



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio VI – Ambito Territoriale per la provincia di Lecce

Prot. n. AOOUSPLE/(riportato in intestazione)
U.O./Sezione: **Servizio Ragioneria ed Economato**

Lecce, (fa fede il protocollo)

DECISIONE A CONTRARRE

RILEVATA l'esigenza di acquistare materiale di cancelleria e prodotti igienico sanitari necessari per il funzionamento dell'UFFICIO Scolastico Provinciale di Lecce.

VISTO il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 ed in particolare:

- ✓ l'articolo 50 comma 1, lett. b) , il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante mediante affidamento diretto;
- ✓ l'art. 17, del Codice, ai sensi del quale “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte” e il comma 2 della medesima disposizione, il quale prevede che “In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale”;
- ✓ l'Allegato I.1 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lett. d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1 lettere a) e b) del codice e dei requisiti generali e speciali previsti dal medesimo codice”;
- ✓ gli artt. 23 e 25 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, rispettivamente in tema di ecosistema di approvvigionamento digitale e di piattaforme di approvvigionamento digitale;
- ✓ l'art 49 dello stesso Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 inerente il Principio di rotazione degli affidamenti e in particolare il comma 6: “E' comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”.

VISTO, anche, il parere del MIT n.2145 del 18/07/2023 avente ad oggetto: “D.Lgs. 36/2023, art. 49 comma 6 - Deroga al principio di rotazione per gli affidamenti sotto gli € 5.000 + IVA.”

TENUTO CONTO che, benché trattasi di affidamento di importo inferiore ad € 5.000, questo Ufficio procederà attraverso il ricorso alla piattaforma Consip-Mepa, come previsto dalla normativa vigente e dalla digitalizzazione delle procedure di acquisto;

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- ✓ Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: acquisto materiale di cancelleria e prodotti igienico sanitari necessari per il funzionamento dell'UFFICIO Scolastico Provinciale di Lecce;
- ✓ Importo del contratto: euro 2288,96, IVA inclusa;
- ✓ Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante Oda sul portale MEPA Consip;
- ✓ Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Ufficio VI – Ambito Territoriale per la provincia di Lecce

RILEVATO che:

- ✓ non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- ✓ in assenza di apposita convenzione Consip, l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sottosoglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del Mercato Elettronico (MEPA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

VERIFICATO che i beni da acquistare sono offerti nel catalogo MEPA dalla ditta “Cartoffice s.n.c.” - P.IVA 00635750755, con prezzi di offerta congrui, quantitativi e condizioni di consegna vantaggiose per il raggiungimento degli obiettivi connessi alla fornitura e che la stessa è da ritenersi soggetto idoneo;

DATO ATTO che il responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è individuato nella persona di Mario TRIFILETTI Dirigente dell'UST Lecce;

DISPONE

DI AFFIDARE, per le motivazioni in narrativa espresse che qui si intendono integralmente riportate, la fornitura di materiale di cancelleria e prodotti igienico sanitari necessari per il funzionamento dell'UFFICIO Scolastico Provinciale di Lecce alla ditta “Cartoffice s.n.c.” - P.IVA 00635750755 per **euro 2.288,96** IVA inclusa, mediante OdA da espletarsi su MEPA, precisando, inoltre, che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

DI FAR FRONTE alla spesa in questione con le risorse del capitolo 2139/7, esercizio finanziario 2024, “Spese d'Ufficio”.

DI ACQUISIRE il CIG per l'affidamento diretto secondo quanto previsto dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i. su Acquisti in Rete attraverso l'integrazione con la Piattaforma Contratti Pubblici, compilando il modulo ANAC form;

DI STABILIRE che si procederà alla liquidazione del compenso dovuto per la fornitura, a seguito del ricevimento della fattura in formato elettronico e accertamento della regolarità e congruità della fornitura acquistata, con pagamento sul conto dedicato per l'affidamento in oggetto, come comunicato dalla ditta affidataria, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

DI PUBBLICARE il presente provvedimento nell'Albo on line del sito istituzionale dell'UST Lecce, nella sezione Amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 20 “Principi in materia di trasparenza” del D. Lgs. 36/2023 e ss.m.

Il Dirigente
Mario TRIFILETTI
Firmato Digitalment

Alla Ragioneria
Territoriale dello Stato
Via Marin, 2- BARI

Unità Operativa 8: Ragioneria ed Economato - Giuranna/Carcagni – Email: giuseppe.giuranna1@istruzione.it - elisa.carcagni@istruzione.it

Via Cicoella, 11 – LECCE - Centralino : 0832/23511 – peo: usp.le@istruzione.it – pec: usple@postacert.istruzione.it

sito web : <http://www.ustlecce.it>